

Conservatoire National des arts et métiers

Chargé.e de développement économique de la Direction de l'action régionale

Corps : IGR

Nature du concours : Externe

Branche d'activité professionnelle (BAP) : BAP J « Gestion et Pilotage »

Famille professionnelle : Administration et pilotage

Emploi-type : J1C45 - Responsable de l'administration et du pilotage

Nombre de postes offerts : 1

Localisation du poste : CNAM – Direction de l'action régionale – 292 rue Saint-Martin, 75003 Paris.

Inscription sur internet : www.education.gouv.fr/personnel/itrf du 3 au 27 avril 2018 à 12h, **cachet de la poste faisant foi (sous réserve de confirmation au Journal officiel)**

Définition et principales caractéristiques de l'emploi type sur internet :

<https://data.enseignementsup-recherche.gouv.fr/pages/referens/>

Mission

Organiser et conduire la mise en œuvre des orientations stratégiques assignées à une structure fonctionnelle et/ ou opérationnelle, piloter des projets importants et complexes.

Activités principales

Élaborer et mettre en œuvre le schéma directeur en lien avec l'équipe dirigeante

Participer à la conception de la politique et des objectifs de la structure, impulser les projets de l'établissement et assurer leur mise en œuvre

Manager la structure, la fonction, organiser, coordonner et superviser le fonctionnement régulier et continu des services : planifier les activités de la direction dans le cadre des objectifs de l'établissement, encadrer et animer des équipes en charge de la mise en œuvre du schéma directeur ou plan d'actions, établir et proposer le budget, contrôler et analyser sa répartition et son exécution, veiller à l'application de la politique en matière d'hygiène et de sécurité et en contrôler la mise en œuvre

Piloter des projets d'évolution technique ou organisationnelle de la structure, suivre les audits réalisés dans la structure et assurer la mise en œuvre des recommandations, conduire une démarche qualité dans la structure

Suivre et analyser les indicateurs et les tableaux de bord, évaluer et présenter le résultat des actions, contrôler les résultats par projets

Définir et conduire des politiques et les procédures d'appel d'offre

Assurer une veille stratégique, identifier et proposer des pistes nouvelles, assurer une veille sur les sources potentielles de financement et les évolutions réglementaires

Négocier et établir les contrats et les conventions de la structure en liaison avec les partenaires et veiller à la valorisation des activités

Proposer et conduire une politique de communication en interne et à l'externe, s'assurer du relais des informations en interne

Conditions particulières d'exercice

Des déplacements fréquents en régions, parfois sur plusieurs jours, sont à prévoir.

Compétences principales

Connaissances

Politique de recherche et d'innovation
 Objectifs et projets de l'établissement
 Techniques de management
 Techniques de négociation
 Techniques de conduite du changement
 Organisation et fonctionnement de l'enseignement supérieur et de la recherche publique
 Cadre légal et déontologique
 Environnement et réseaux professionnels
 Méthodologie de conduite de projet
 Connaissances budgétaires générales
 Connaissances économiques et techniques
 Méthodes d'allocations budgétaires
 Marchés publics
 Langue anglaise : B2 à C1 (cadre européen commun de référence pour les langues)

Compétences opérationnelles

Animer un réseau / un groupe
 Piloter un établissement
 Piloter un projet
 Jouer un rôle de conseil ou d'aide à la décision
 Transmettre des connaissances
 Savoir gérer son activité dans un calendrier et un cadre de gestion complexe
 Entreprendre
 Savoir représenter l'établissement
 Conduire une négociation
 Créer les conditions favorables à un entretien
 Conduire des entretiens
 Déléguer et évaluer
 Assurer une veille
 Construire et faire vivre un dispositif d'évaluation de la performance
 Mettre en œuvre un système de contrôle de gestion
 Mettre en œuvre une démarche qualité
 Piloter des prestataires
 Maîtrise du pack office – bonne maîtrise d'Excel
 Détention du permis B souhaitable

Compétences comportementales

Capacité de conceptualisation
 Capacité de prospective
 Capacité à développer une vision stratégique

Diplôme réglementaire exigé

Diplôme de niveau I (Doctorat, diplôme d'ingénieur, agrégation)

Environnement et contexte de travail

Description et missions du service de rattachement

Le Conservatoire national des arts et métiers (C.N.A.M.) est un établissement public de l'Etat à caractère scientifique, culturel et professionnel placé sous la tutelle du ministre chargé de l'enseignement supérieur. Il constitue un grand établissement au sens de [l'article L. 717-1](#) du code de l'éducation.

Le CNAM forme avec les centres associés un réseau à vocation nationale et internationale.

À ce titre, la direction de l'action régionale, située sous la responsabilité directe de l'adjoint à l'administrateur général chargé de la stratégie et du développement, assure quatre missions principales :

- 1 - Garantir la mise en œuvre des orientations politiques et stratégiques de l'établissement national au niveau régional
- 2 - Organiser et mettre en œuvre le suivi institutionnel et économique des accords nationaux de partenariats et de déploiement des formations
- 3 - Animer le réseau des centres Cnam en région
- 4 - Assurer le suivi institutionnel des associations de gestion en lien avec la direction des affaires générales.